

Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del Bacino di Sondrio – Allegato “A” al PIAO 2024_2026
Obiettivi di performance 2024

Allegato A) Obiettivi di Performance 24_26 _Aggiornamento PIAO del 5 /04/2024

Processo 1: Amministrazione generale e trasporto pubblico locale gestione amministrativa

Risorsa: Istruttore Tempo IND

Obiettivo di mantenimento: Peso complessivo obiettivo 70%

Attività ordinarie	Soggetti coinvolti	Periodicità	Descrizione dell'attività Indicatori di risultato	Indicatori di processo	Peso sulla valutazione delle performance
Segreteria istituzionale ed amministrativa	Organi istituzionali Gestori Comuni soci Utenti	corrente	Elaborazione, pubblicazione e trasmissione degli atti degli organi dell'Ente nel rispetto delle norme relative alla trasparenza dell'attività dell'ente. Gestione dei portali informatici per l'attività amministrativa degli uffici (Sintel _ Mepa) Indicatore: corretta e puntuale pubblicazione e lavorazione degli atti	Indicatore: n. atti attesi % atti pubblicati	30%
TRASPORTO PRIVATO SVOLGIMENTO STRAORDINARIO ATTIVITA' PER CONTO DELLA PROVINCIA E FORMAZIONE PERSONALE	Organi istituzionali Gestori Comuni soci Utenti	CORRENTE FINO AL 22 MAGGIO 2024	Tenuta delle commissioni mensili, istruttoria delle pratiche, rilascio delle licenze in conto proprio. Indicatore di risultato: completa e puntuale validazione dei dati inseriti nel portale web CISCO del ministero dei trasporti- Svolgimento della formazione al personale provinciale = 15 giornate	Completamento e chiusura attività al fine dell'effettiva ripresa in carico dell'attività da parte dell'Ente Titolare	20%

Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del Bacino di Sondrio – Allegato “A” al PIAO 2024_2026
Obiettivi di performance 2024

Trasporto pubblico locale	direttore e capo servizio e	Corrente da Giugno 2024	Affiancamento nella gestione amministrativa dei contratti di servizio in essere per il trasporto pubblico locale su gomma ed i servizi ad esso ausiliari (predisposizione atti e tenuta corrispondenza con le aziende	Autonomia nel gestire i rapporti con le aziende in tema di adempimenti contrattuali e flotta veicoli	20%
---------------------------	-----------------------------	-------------------------	--	--	-----

Obiettivo strategico: Istruttore Tempo IND - Peso obiettivo 30%

Attività straordinarie	Soggetti coinvolti	Periodicità	Descrizione dell'attività Indicatori di risultato	Indicatori	Peso sulla valutazione delle performance
Formazione	Uffici Esperti del settore	corrente	Conclusione della formazione sul protocollo informatico entro ottobre 2024, erogato da esperto di settore al fine della predisposizione "Manuale di gestione e conservazione del sistema documentario" e definizione "Piano di classificazione" entro il	Valutazione del Direttore	15%
Formazione	Uffici e capo servizio	Corrente	Acquisizione competenze in merito alla gestione di HS delle operazioni di contabilità ordinaria (impegni /mandati reversali	Valutazione del Direttore	15%

Processo 2: Finanziario e contabilità e programmazione TPL e tariffazione

Risorsa: Istruttore Tempo IND

Obiettivo di mantenimento: Peso obiettivo: 80%

Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del Bacino di Sondrio – Allegato “A” al PIAO 2024_2026
Obiettivi di performance 2024

Attività ordinarie	Soggetti coinvolti	Periodicità	Descrizione dell'attività Indicatori di risultato	Indicatori di processo	Peso sulla valutazione delle performance
produzione della documentazione utile al direttore per gli adempimenti di programmazione economico finanziaria con l'utilizzo della piattaforma HS; Inserimento dati per il bilancio preventivo e consuntivo, per le variazioni di bilancio, reversali e mandati, impegni di spesa, contabilizzazione delle fatture F24, certificazioni uniche lavoratori autonomi/aziende, dichiarazioni IRAP e 770	Organi istituzionali Gestori Comuni Utenti	corrente	Utilizzo dell'applicativo HS, utilizzo piattaforme Agenzia delle entrate, collaborazione con ufficio personale per invio F24 mensile Indicatore: corretta lavorazione e pubblicazione dei documenti (SI/NO)	Termine: rispetto dei termini di legge per la lavorazione dei documenti contabili	40
Variazione dei programmi di esercizio e degli orari in relazione alle stagionalità, eventi e programmazioni speciali per singola linea/ambito	Gestori Scuole Comuni Utenti	corrente	Valutazioni di fattibilità tecnica e istanze / necessità di variazione/istituzione di servizi e orari presentate dagli enti/ utenti e dai gestori. Indicatore di risultato: corretta e puntuale implementazione delle variazioni approvate o delle soluzioni alternative individuate (SI/NO)	Termine: entro 30 giorni dalla presentazione del programma da parte del gestore Indicatore: autorizzazioni e istruttoria completate nei termini salvo integrazione documenti	40

Obiettivo strategico: peso obiettivo 20%

Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del Bacino di Sondrio – Allegato “A” al PIAO 2024_2026
Obiettivi di performance 2024

Attività straordinarie	Soggetti coinvolti	Periodicità	Descrizione dell'attività Indicatori di risultato	Indicatori	Peso sulla valutazione delle performance
Approvazione del sistema integrato di tariffazione del bacino di Sondrio	Organi istituzionali Uffici Gestori Comuni Utenti	corrente	Supporto e affiancamento del direttore e del capo servizio e per l'elaborazione del processo volto alla 'approvazione dello STIMB entro il 31 dicembre 2024 Indicatore di risultato Partecipazione ai tavoli di lavoro con RL e i tecnici incaricati e aggiornamento formativo VISUM (lines)	Valutazione del Direttore	20

Processo 3: Trasporto pubblico

Risorsa: Funzionario EQ Tempo IND

Obiettivo di mantenimento: - peso obiettivo 70%

Attività ordinarie	Soggetti coinvolti	Periodicità	Descrizione dell'attività Indicatori di risultato	Indicatori di processo	Peso sulla valutazione delle performance
Supervisione e gestione delle attività amministrative e tecniche connesse e correlate a; _ gestione dei contratti di servizio di TPL, dei servizi ausiliari _ attività propedeutiche alla predisposizione della nuova gara di affidamento dei servizi TPL di bacino con	Regione Soci Agenzia Gestori Scuole Comuni Utenti	Stagionale (orari estivo/ invernale)	Indicatore di risultato: predisposizione al problem solving. Corretta impostazione procedurale e rispetto dei termini (SI/NO)	Valutazione del direttore	70

Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del Bacino di Sondrio – Allegato “A” al PIAO 2024_2026
Obiettivi di performance 2024

aggiornamento della formazione Visum (lines)					
---	--	--	--	--	--

Obiettivo strategico: Peso obiettivo: 30%

Attività straordinarie	Soggetti coinvolti	Periodicità	Descrizione dell'attività Indicatori di risultato	Indicatori	Peso sulla valutazione delle performance
Completa rendicontazione della scheda "Aree interne Valchiavenna "	Organi istituzionali Regione Comuni Comunità montana Alta Valtellina Gestori Utenti	annuale	Attuazione cronoprogramma dei lavori e di spesa secondo le tempistiche fissate da Regione	Valutazione del Direttore	15
INTERREG progetto ARC	Organi istituzionali, Regione Comuni, Gestori Utenti	annuale	Partecipazione fattiva alle riunioni per la stesura delle azioni di progetto, predisposizione degli atti per l'adesione dell'Agenzia	Valutazione del Direttore	15