



AGENZIA PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE del Bacino di Sondrio

SEDE OPERATIVA: Via Trieste, 8 - 23100 Sondrio - Telefono: 0342 531 624
info@agenziatplsondrio.it - PEC: segreteria@pec.agenziatplsondrio.it

Decreto n. 43

del 06/05/2022

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL TELELAVORO PER LO SVOLGIMENTO DI PARTE DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA AL PERSONALE DI AGENZIA PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DEL BACINO DI SONDRIO

IL PRESIDENTE

RICHIAMATI

- l'articolo 14 della Legge 7 agosto 2015, n. 124 "Promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nelle amministrazioni pubbliche";
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di Agenzia del 12 aprile 2022 e quanto concordato in medesima seduta dal Consiglio, come da verbale agli atti;
- il Decreto del Presidente di Agenzia nr. 40 del 29 aprile 2022, con il quale si disciplina l'adozione del regime di telelavoro per lo svolgimento di parte dell'attività lavorativa per il personale di Agenzia;

DATO ATTO che le 5 dipendenti dell'Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale del Bacino di Sondrio, con note assunte a protocollo rispettivamente nr. 1181/2022, nr. 1204/2022, nr. 1205/2022, nr. 1207/2022 e nr. 1209/2022 presentate in accordo al modello di richiesta di attivazione del lavoro agile ai sensi dell'articolo 14 della Legge 7 agosto 2015, n.124 approvato con Decreto presidenziale nr. 40 del 29/04/2022 allegato A, hanno richiesto di poter svolgere parte della propria attività lavorativa in regime di telelavoro al fine di conciliare al meglio i tempi di vita e di lavoro;

CONSIDERATO che:

- le 5 dipendenti svolgono un'attività lavorativa che può essere attuata anche in regime di telelavoro;
- il regime del telelavoro può essere svolto senza oneri per l'Ente e attraverso misure organizzative di semplice adozione;
- le 5 dipendenti garantiscono la massima flessibilità nell'accordo interpersonale con le colleghe e assicurano la propria presenza in sede per lo svolgimento delle riunioni, per particolari esigenze lavorative o per espresse richieste del nominando futuro Direttore;

VALUTATO positivamente il programma di modulazione del telelavoro, predisposto dall'ufficio secondo il modulo allegato B approvato con Decreto presidenziale nr. 40 del 29/04/2022 e concordato tra le medesime dipendenti, che garantisce il prevalente svolgimento in presenza della prestazione lavorativa per almeno il 60% dell'orario di lavoro e prevede la rotazione delle dipendenti nella mattinata di venerdì assicurando la presenza in ufficio di almeno il 50% del personale (Allegato 1);

RITENUTO di accogliere le richieste delle 5 dipendenti per lo svolgimento di parte della propria attività lavorativa in regime di telelavoro a decorrere indicativamente dal 10 maggio 2022 e fino al 31 dicembre 2022, eventualmente prorogabile;

VISTI:

- l'articolo 1 "Disciplina sperimentale del telelavoro" del CCNL per il personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali successivo a quello dell'1/4/1999;
- il CCNQ 23 marzo 2000, "Accordo quadro sul telelavoro";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.70, "Regolamento recante disciplina del telelavoro nelle pubbliche amministrazioni, a norma dell'articolo 4, comma 3, della legge 16 giugno 1998, n. 191";
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 01/06/2017, n. 3 e la Circolare n. 1 del 2020 (in attuazione dell'art. 14 della L. 124/2015);



AGENZIA PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE del Bacino di Sondrio

SEDE OPERATIVA: Via Trieste, 8 - 23100 Sondrio - Telefono: 0342 531 624
info@agenziatplsondrio.it - PEC: segreteria@pec.agenziatplsondrio.it

- gli articoli 18 e 22, Legge 81/2017 sul lavoro agile;
- le linee guida in materia di lavoro agile nelle pubbliche amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 1, comma 6 del decreto del 8 ottobre 2021 del Ministro per la pubblica amministrazione recante modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni;

AVOCATE a sé le funzioni dirigenziali, a seguito delle dimissioni dal ruolo della dott.sa Maria Cristina Carmeli, per come comunicate ed assunte a protocollo di Agenzia con nr. 2792/2021, fino alla nomina del nuovo direttore di Agenzia;

DECRETA

- 1) di accogliere le richieste di telelavoro ai sensi dell'articolo 14 della Legge 7 agosto 2015, n. 124 delle dipendenti, depositate agli atti con note assunte a protocollo nr. 1181/2022, nr. 1204/2022, nr. 1205/2022, nr. 1207/2022 e nr. 1209/2022;
- 2) di approvare il programma settimanale di modulazione del telelavoro (Allegato 1);
- 3) di impegnarsi a sottoscrivere con le singole dipendenti l'accordo individuale del telelavoro sulla base del modello approvato modulo allegato C con Decreto presidenziale nr. 40 del 29/04/2022, autorizzando il personale di Agenzia a svolgere parte delle proprie prestazioni lavorative in modalità telelavoro a decorrere indicativamente dal 10 maggio 2022 e fino al 31 dicembre 2022, eventualmente prorogabile;
- 4) di rimandare, per tutti gli aspetti di dettaglio della gestione del telelavoro, alla normativa nazionale ed al contratto individuale di lavoro in corso;
- 5) di dare atto che l'autorizzazione al telelavoro sarà valida sino all'entrata in vigore del prossimo CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali per il personale non dirigente, e comunque non oltre la scadenza prevista nei singoli accordi individuali da stipulare, fatto salvo diverse disposizioni del nominando futuro Direttore;
- 6) di specificare che l'autorizzazione al telelavoro non è da intendersi tacitamente rinnovabile e potrà essere revocata dal Direttore, in qualsiasi momento, per motivate esigenze di servizio;
- 7) di definire che le prestazioni lavorative in modalità telelavoro dovranno essere svolte nel luogo, nei giorni e negli orari indicati nella richiesta agli atti dell'Ufficio; eventuali modificazioni potranno essere di volta in volta concordate con il Direttore;
- 8) di dare atto che l'Ufficio fornirà la strumentazione in comodato d'uso secondo la disciplina di cui all'art.1803 e segg. del Codice Civile;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento all'RSPP di Agenzia per conoscenza e per eventuali adempimenti di competenza;
- 10) di pubblicare il presente atto all'albo online dell'Agenzia.

Il Presidente

Ing. Matteo Zubiani

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*